



RAPPORT ANNUEL 2006

Bujumbura, Janvier 2007

<i>CONTENU</i>	<i>PAGE</i>
<u>SOMMAIRE EXECUTIF</u>	3
I. Réalisations de l'année 2006	4
II. Tableau synthétique de l'état d'avancement des activités à fin Décembre 2006	13
III. Rapport d'activités de la Passation des Marchés à fin Décembre 2006	36
IV. Situation Financière à fin Décembre 2006.	42

SOMMAIRE EXECUTIF

INTRODUCTION

Le Projet d'Appui à la Gestion Economique (PAGE) a été conçu dans l'optique d'une exécution cohérente des réformes préconisées dans le cadre de la Revue des Dépenses Publiques et dont les programmes s'articulent autour des axes ci – après :

- Améliorer des outils de gestion macroéconomique par la disponibilisation des informations statistiques produites sur une base régulière et fiable ;
- Renforcement de la transparence et de la discipline dans la gestion des Finances Publiques aussi bien au niveau des dépenses qu'à celui des recettes ;
- Appui aux structures de contrôle telles que l'Inspection Générale de l'Etat (IGE), la Cour des Comptes et les médias.

Les négociations relatives au financement du projet se sont déroulées en décembre 2003 et janvier 2004 et ont abouti à la signature de l'accord de crédit en date du 4 février 2004. A partir de cette date jusqu'à mi- avril 2004, la Cellule de Coordination du Projet PAGE a réalisé les conditions de mise en vigueur du Projet qui est intervenue le 29 avril 2004. Ces conditions sont : la ratification de l'accord de crédit, l'élaboration des manuels de procédures et la présélection d'au moins quatre cabinets d'audit. Après la mise en vigueur de l'accord de crédit, la Cellule de Coordination du Projet PAGE, en collaboration avec les services bénéficiaires de ses financements ont préparé les plans d'actions et les budgets de toutes les composantes qui ont été validés au cours du séminaire de lancement des activités du PAGE organisé en dates du 27 et 28 juillet 2004.

Contenu du Projet

Le Projet d'Appui à la Gestion Economique est articulé autour de cinq composantes à savoir :

- Le renforcement de l'analyse et de la collecte des données macroéconomiques pour une prise de décision cohérente (appui à la gestion macroéconomique) ;
- L'amélioration de la transparence dans la gestion financière et administrative ;
- La réforme du système des Marchés Publics et appui à la Restructuration des Entreprises Publiques ;
- La définition de la stratégie de réforme du secteur de la justice et renforcement des capacités des structures de contrôle économique ;
- La structure Institutionnelle et gestion administrative du projet.

Les indicateurs de performance

1. Des comptes nationaux exhaustifs et établis dans les délais prévus sont mis à disposition sur une base annuelle ;
2. Des données relatives à l'exécution du budget, cohérentes et à jour, sont disponibles à tout moment ;
3. Le nombre de poursuites judiciaires intentées par le secteur privé contre la Direction Générale des Marchés Publics est réduit d'au moins 20 % au plus tard à l'examen à mi-parcours du Projet ; et
4. Des rapports exhaustifs sur l'emploi des ressources publiques sont préparés par la Cour des Comptes, publiés et débattus au Parlement, le tout sur une base annuelle.

I. REALISATIONS DE L'ANNEE 2006

Au cours de la période de janvier à décembre 2006, plusieurs activités et études ont connu un état d'avancement significatif au niveau des différentes composantes du Projet.

Cellule de Coordination du Projet

- ***Elaboration du Plan de Travail et du Budget Annuel 2006*** : En collaboration avec les services bénéficiaires, la Cellule de Coordination du Projet PAGE a élaboré le plan de Travail et le Budget Annuel 2006 qui tient compte de l'état d'avancement des activités réalisées au cours de l'année 2005. Ce dernier a été approuvé par le Comité Technique de Suivi du Projet PAGE au cours de sa réunion du 12 décembre 2005. Il a été ensuite envoyé au Chargé du Projet PAGE à la Banque Mondiale pour commentaires. Le plan de Travail et le Budget Annuel 2006 a été approuvé par le Comité de Pilotage.
- ***Audit des états financiers du PAGE au 31 décembre 2005***. Les Etats Financiers du Projet ont été certifiés sans réserve.
- ***Réalisation de l'étude de mise en place d'un système de suivi évaluation du PAGE*** : cette étude avait comme objectif d'affiner les indicateurs de performance et de définir la situation de référence du Projet, ainsi que l'élaboration du Manuel de Procédures du Service de Suivi-évaluation.
- ***Une Mission de supervision du PAGE*** : une mission conduite par Monsieur David Tchuinou, Chargé de Projet, a été effectuée du 03 au 20 mars 2006. L'objectif de la mission était la préparation d'une orientation de recentrage du projet en vue de permettre à ce dernier d'atteindre les objectifs fixés dans les délais prévus.
- ***Participation à la mission du FMI en mars 2006*** : Les participants à cette mission ont eu des discussions sur les mesures préalables pour les troisième et quatrième revues ainsi que les critères et repères structurels pour 2006. Le Projet PAGE intervient dans l'appui à la mise en œuvre des réformes.
- ***Participation à la mission de préparation des négociations du Don d'Appui aux Réformes Economiques (DARE) du 13 au 17 mars 2006*** : La mission avait comme objectif de poursuivre les discussions avec le Comité de préparation du DARE afin d'identifier les mesures urgentes, nécessaires pour continuer la préparation des négociations.
- ***Elaboration du rapport préparatoire de la revue à mi-parcours du projet*** : Cette étude avait comme objectif d'évaluer les réalisations du projet, les performances, les effets, ainsi que l'impact actuel ou potentiel mais perceptible du projet et de ses diverses composantes par rapport aux objectifs et activités initialement prévues. Ce rapport a servi de document de travail à la mission conjointe du Gouvernement et de la Banque Mondiale qui a effectué la revue à mi-parcours du projet PAGE, intervenue en octobre 2006.
- ***Conception d'une stratégie de communication pour le projet PAGE*** : L'objectif de l'étude est de déterminer une stratégie globale de communication appropriée aux réformes économiques et tenant compte de la mission globale du projet, des objectifs lui assignés à travers les différentes composantes pour garantir sa réussite. Le second volet de l'étude concerne la détermination du programme de communication des activités de 2006.
- ***Révision du Plan de Travail et du Budget Annuel 2006*** : la Cellule de Coordination du Projet PAGE a révisé le plan de Travail et le Budget Annuel 2006 qui tient compte

de l'état d'avancement des activités réalisées au cours du premier semestre 2006. Ce dernier a été approuvé par le Comité de Pilotage du PAGE..

- **Recrutement d'un consultant chargé de la formation en planification des projets en faveur des hauts cadres de l'Administration Publique** : En vue de renforcer les capacités des cadres de l'administration publique en matière de planification des projets, le projet PAGE a recruté un consultant qui a assuré cette formation du 02 au 12 octobre 2006.
- **Recrutement d'un consultant chargé d'élaborer un programme de formation diplômante en finances publiques** : Dans le cadre du renforcement des capacités en faveur de tous les cadres de l'administration centrale et plus particulièrement ceux qui oeuvrent dans le secteur des finances publiques pour la restauration de la transparence dans la gestion financière et administrative, le Projet PAGE a élaboré des termes de référence pour le recrutement d'un consultant chargé d'assurer cette formation. Des contacts ont été menés au niveau d'autres intervenants dont les autorités rectorales de l'Université du Burundi et le Ministère de l'Education Nationale pour discuter sur les besoins, les grandes orientations, le contenu du programme de la formation ainsi que les résultats attendus et pour recueillir leur accord de principe.
- **Mission de Revue à Mi-Parcours du Projet PAGE** : Conformément à l'Accord de Crédit n° 3852 BU portant financement du Projet d'Appui à la Gestion Economique (PAGE), dans ses dispositions de l'annexe 4 alinéa B.13, une mission conjointe Gouvernement / Banque Mondiale pour la Revue à Mi-Parcours du Projet PAGE a été organisée pendant la période du 10 au 30 octobre 2006. L'aide-mémoire de la mission de revue à mi parcours est toujours attendu.

Composante 1 : Appui à la Gestion macroéconomique

Les principales activités menées au courant de l'année 2006 sont notamment :

- **Suivi des activités du programme de formation des statisticiens à l'Université du Burundi** : La première promotion du programme de formation des statisticiens a terminé la première année de formation en août 2006. Au cours de cette même année, nous avons procédé au recrutement de la deuxième promotion des candidats adjoints techniques de la statistique. Vingt-sept nouveaux étudiants candidats adjoints techniques de la statistique se sont faits inscrire après passation du concours d'entrée. Actuellement, les étudiants régulièrement inscrits au programme sont au nombre de 103. Les enseignements de la deuxième année académique ont commencé le 11 septembre 2006 et l'année académique se déroule normalement.
- **Demande d'adhésion du Burundi à AFRISTAT** : Le 30 août 2006, la Banque Mondiale a donné l'accord d'avis de non objection pour le paiement de la contribution du Gouvernement du Burundi au Fonds AFRISTAT sur financement du projet PAGE. Le processus de ratification pour l'adhésion du Burundi à AFRISTAT est en cours. Le traité a été transmis au parlement au cours du mois de décembre 2006. Malheureusement, ce point n'a pas été traité au cours de cette session parlementaire. Nous espérons que le processus de ratification du traité sera achevé au cours du mois de mars 2007.

- **Appui à la production des comptes nationaux** : L'ISTEEBU a déjà établi un calendrier de production des comptes légers. La cellule de production des comptes nationaux est en train d'élaborer des notes méthodologiques de collecte des données statistiques. La procédure de passation de marché est en cours en vue de l'acquisition d'un appui logistique à la cellule de production des comptes nationaux. Un appui logistique composé de : 1 véhicule et 1 climatiseur ont été livrés à la cellule de production des comptes nationaux.
- **Création d'un site WEB à l'ISTEEBU** : Le processus de passation de marché est en cours.
- **Recrutement d'un consultant chargé de réaliser l'enquête de suivi des Dépenses Publiques et la satisfaction des bénéficiaires (PETS)** : Le processus de recrutement du consultant est en cours.
- **Assistance technique au Ministère de la Planification du Développement et de la Reconstruction à la modélisation macroéconomique** : Le bureau SOFRECO qui a gagné le marché a changé d'expert et nous a transmis un nouvel Expert. Au cours du mois d'août une Commission d'analyse du C.V du Nouvel Expert a été mise sur pied. Son analyse a été validée par une Commission de validation. L'Expert commencera ses travaux en janvier 2007.
- **Appui au GANEREC** : L'analyse des offres techniques en vue de la fourniture des équipements informatiques a été faite ainsi que la validation du rapport d'analyse. Une lettre de notification du marché a été adressée à la maison qui a gagné le marché. Les équipements informatiques sont en cours de livraison.
- **Appui à l'élaboration du plan d'action du CSLP complet** : Le PAGE a financé un atelier portant sur l'élaboration du plan d'action du CSLP complet sur demande du Ministère de la Planification du Développement et de la Reconstruction.
- **Appui à la production de « l'Economie Burundaise 2005 »** : Le PAGE a financé un atelier qui a permis de rédiger le rapport annuel de 2005 sur l'économie burundaise. Le processus de passation du marché pour la publication de ce rapport est en cours.

Composante 2 : Amélioration de la transparence dans la gestion financière et administrative

La deuxième composante du Projet d'Appui à la Gestion Economique (PAGE) est exécutée à travers les sous composantes représentées par les services techniques du Ministère des Finances et le Ministère de la Fonction Publique, du Travail et de la Sécurité Sociale. Les sous composantes sont réparties comme suit :

- Sous-composante 0 : Cabinet du Ministre des Finances
- Sous-composante 1 : Le Département du Budget
- Sous-composante 2 : Le Département de la Comptabilité Publique
- Sous-composante 3 : Le Département des Impôts
- Sous-composante 4 : Le Département des Douanes
- Sous-composante 5 : Le département des Recettes Administratives et du Port feuille de l'Etat
- Sous-composante 5 : Le Département de la Trésorerie

- Sous-composante 6 : Le Ministère de la Fonction Publique, du Travail et de la Sécurité Sociale

De façon synthétique, les activités réalisées à travers toutes les sous composantes de la composante 2 sont les suivantes :

- **Audit des arriérés de l'Etat** : Une commission chargée de préparer la stratégie d'apurement définitif des arriérés de l'Etat sur le secteur privé et les arriérés sur la dette intérieure a été mise en place par l'Ordonnance Ministérielle N° 540/292 du 29 mars 2006. Le Rapport Final du conseil juridique ainsi que la Stratégie d'Apurement des arriérés ont été approuvés par le Conseil des Ministres.
- **Recrutement d'un consultant chargé de l'Assistance Technique au Cabinet du Ministère des Finances** : Le Cabinet du Ministre des Finances a bénéficié de deux missions d'assistance technique au Comité des réformes des Finances publiques aux mois de janvier et mars 2006.
- **Expertise du Charroi de l'Etat et son entretien** : Le rapport définitif a été validé et transmis au Ministre des finances pour la mise en œuvre des recommandations proposées par l'étude.
- **Etude sur la Gestion Optimale du poste Budgétaire des frais de Mission** : Le rapport définitif a été produit et validé par la commission. Il a été demandé au consultant d'élaborer un projet de Décret intégrant les recommandations proposées. Ce travail est en cours.
- **Mise en place d'un système informatique de gestion du circuit de la dépense (SIGEFI Intérimaire)** : Ce système a été développé sur les étapes : engagement, liquidation, ordonnancement. Une ligne numérique a été installée entre le Ministère des Finances et la BRB pour développer le module « paiement ». L'application génère des mouvements comptables à la Reddition des Comptes. A terme, l'application sera reliée aux autres applications des autres départements pour produire des Etats de synthèse, inclus le Tableau des Opérations Financières de l'Etat (TOFE).
- **Formation sur l'élaboration du Tableau des Opérations Financières de l'Etat** : le projet PAGE a financé un programme de formation sur place du 15 au 19 Mai 2006 et du 3 au 22 Juillet 2006 sur l'élaboration du Tableau des Opérations Financières de l'Etat en faveur des cadres du Ministère des Finances, de la Banque de la République du Burundi, du Ministère de la Planification du Développement et de la Reconstruction et du Secrétariat Permanent des Réformes Economiques et Sociales (SP/REFES). Une cellule chargée d'élaborer le TOFE a été mise en place. La cellule a déjà produit le TOFE à fin Mars 2006 avec l'appui du consultant et les TOFE fin juin 2006 et fin septembre 2006 ont été produits par la cellule elle-même.
- **Recrutement d'un consultant chargé de la révision du code fiscal en République du Burundi** : le processus de recrutement du consultant chargé de mener cette étude est terminé. Le contrat a été signé au mois d'octobre 2006. La mission a démarré le 06 octobre 2006 et est toujours en cours. Le consultant a déjà produit le pré-avant projet du Code des Procédures Fiscales. Un comité de suivi des réformes fiscales a été nommé par Ordonnance n°540/03/2007 du 2 janvier 2007 du Ministre des Finances.
- **Etude de faisabilité pour la mise en place de l'Office National des Pensions et des Risques Professionnels des Fonctionnaires et des Magistrats (ONPR)** : Cette étude est en cours depuis le 08 août 2006 et est réalisée par le Groupement ADECRI-

SERVAC-BPI GROUP. Un comité de suivi de l'étude a été nommé par Ordonnance n°570/688/ 2006 du 31 Juillet 2006 du Ministre de la Fonction Publique, du Travail et de la Sécurité Sociale. Ce comité a assuré le pilotage de l'étude et un encadrement des experts alignés par le consultant. La fin de la mission était prévue le 15 octobre 2006. Le consultant a déjà terminé la première partie de la mission portant sur l'étude actuarielle. Un rapport d'avancement de cette étape a été transmis par le consultant.

- ***Loi Organique des Finances et Mise à jour du Règlement Général de la Comptabilité Publique*** : Le processus de recrutement du bureau chargé de mener cette étude a abouti à la signature du contrat en date du 25 août 2005 avec le Bureau SOFRECO (France). Les travaux ont débuté le 04 septembre 2006 et devrait prendre fin le 31 décembre 2006. Un comité de suivi de cette étude associant tous les services techniques partenaires de l'administration des finances (Cour des Comptes, l'Ordre des Professionnels Comptables, le Ministère du Plan) a été nommé par ordonnance du Ministre des finances n°540/865/2006 du 11/09/2006. Le consultant a déjà remis le rapport provisoire le 19 décembre 2006. Le projet PAGE a financé deux ateliers de réflexion portant sur le contenu des recommandations et les projets de lois élaborés pour cette étude. Les observations sur le rapport seront transmis au consultant au plus tard le 18 janvier 2007.
- ***Réalisation des études d'impact préalables à l'introduction de la TVA*** : Le processus de recrutement d'un consultant chargé de mener cette étude est terminé. Un comité de suivi des études et de la mise en place de la TVA au Burundi a été nommé par Ordonnance n°540/04/2007 du 2 janvier 2007 du Ministre des Finances. Les études seront réalisées par le bureau **AUREDI-CERDI** et le démarrage des études est prévu le 27 Février 2007.
- ***Etudes architecturales et techniques pour la construction Immeuble du Ministère des Finances*** : Ces études sont en cours depuis avril 2006. Une commission a été mise en place pour le suivi des études. Le Bureau STUDI International (Tunisie) a déjà transmis le rapport de l'Avant Projet Sommaire Architectural (APSA) et la commission de suivi a déjà transmis les observations au bureau. Ce dernier a remis au mois de décembre 2006 l'avant projet détaillé (APD). L'analyse de l'APD est en cours.
- ***Assistance technique à la cellule informatique du Ministère des Finances*** : Le Ministère des Finances a bénéficié d'une assistance à la cellule informatique du 11 septembre au 21 Octobre 2006. Le consultant a produit un rapport qui met en exergue un plan d'actions de mise en œuvre de l'informatisation du Ministère des Finances.
- ***Etude approfondie de l'assiette fiscale*** : Le processus de recrutement du consultant chargé de mener cette étude a abouti à la signature du contrat avec le bureau SOFRECO en date du 28 août 2006. La mission a débuté le 11 septembre 2006 et a pris fin le 22 octobre 2006. Le rapport provisoire a été remis par le consultant le 1^{er} décembre 2006. L'analyse du rapport provisoire est en cours.
- ***Mise à jour du Plan Comptable National*** : Le processus de recrutement du consultant est terminé. Les études démarrent le 18 Janvier 2007 par le consultant aligné par la

Compagnie Nationale des Commissaires aux Comptes (CNCC) en France pour une période d'un mois.

- ***Application de gestion des dépenses PPTE dans SIGEFI*** : Un contrat a été signé le 07 septembre 2006 entre le Projet PAGE et le consultant SOFT CENTER pour l'accompagnement dans la mise en exploitation du système SIGEFI pour une période de 2 mois. L'objet de la mission est d'intégrer la gestion des dépenses PPTE à toutes les étapes du circuit de la dépense dans SIGEFI. Cette mission a été réalisée pour deux hommes mois et a débuté le 07 septembre 2006. Le rapport provisoire a été remis par le consultant au mois d'octobre 2006. La réception provisoire a été programmée au mois de janvier 2007.
- ***Audit d'un contrat de cession d'actif du Gouvernement à une partie privée***: Des termes de référence pour le recrutement d'un Consultant chargé de l'audit du contrat de cession d'un avion FALCON type 50 S/N 66 qui appartenait à l'Etat du Burundi ont été rédigés. Le processus de recrutement du consultant a pris fin avec le mois d'octobre. Un comité technique de suivi a été mis en place par arrêtee n°14 du 26 Octobre 2006 portant nomination des membres de la commission de suivi de la vente de l'Avion FALCON 50. Le rapport du consultant a été remis au Gouvernement par le Consultant au mois de décembre 2006.

Composante 3.2 : SCEP

- ***Recrutement d'un consultant chargé de fournir l'assistance technique en matière d'évaluation financière des sociétés à participation publique (SPP) au SCEP*** : Cette assistance s'inscrit dans le cadre du programme indicatif de privatisation et d'appui pour le renforcement des capacités institutionnelles au SCEP. Elle permettra au SCEP de disposer des données actualisées sur les principaux indicateurs financiers comme les dettes, les stocks, les immobilisations, la valeur ajoutée, le chiffre d'affaires, les charges salariales, la valeur de l'action, etc... qui sont des données indispensables et préalables à toute action de réforme économique des entreprises. Le consultant a remis son rapport provisoire qui a été analysé par une commission ad hoc. Les observations de cette commission seront transmises au Consultant afin de lui permettre de confectionner son rapport final. Le service bénéficiaire a fait remarquer que la durée de la mission n'était pas suffisante afin de permettre la finalisation de la formation des cadres. Un projet d'avenant au contrat est en cours de négociation.
- ***Assistance Technique au SCEP en matière de réforme, restructuration et privatisation des sociétés à participation publique*** : Le processus de recrutement d'un consultant chargé de mener cette étude est terminé. Le contrat a été signé le 07/09/2006 avec le bureau REGIE INC qui a gagné le marché. Les travaux ont démarré au mois d'octobre. Le consultant a déjà produit deux rapports mensuels.
- ***Atelier de lancement de l'Enquête sur le climat des investissements et de la productivité*** : Le projet PAGE a assuré le financement pour cet atelier organisé par le Ministère des Finances en collaboration avec la Banque Mondiale et le Bureau d'études « Etude Economique Conseil » (EEC – Canada) le 26 juin 2006.
- ***Elaboration d'une stratégie de vente des stations de lavage et des usines de déparchage et de conditionnement du café*** : Le marché a été attribué au bureau

STERLING MERCHANT FINANCE qui va commencer les travaux au courant du mois de janvier 2007.

- ***Etude sur l'organisation de la production, de la transformation et de la commercialisation du café burundais sur les marchés de niche*** : Cette étude a été confiée à l'équipe du Professeur Daniel CLAY spécialisée dans ce domaine. L'équipe a déjà produit et transmis son rapport provisoire le 31 décembre 2006.
- ***Etude sur l'organisation de la production, de la transformation et de la commercialisation du thé burundais sur les marchés de niche*** : Le processus de passation de marché est en cours.
- ***Etude sur la production, la transformation et la commercialisation du coton*** : Le processus de passation du marché est en cours.
- ***Etude sur l'organisation de la production, de la transformation et de la commercialisation des produits hortofruticoles*** : L'équipe de consultants chargée de mener cette étude a été déjà recrutée. Le démarrage des travaux est prévu au cours du mois de janvier 2007.

Composante 4. : Définition de la stratégie de réforme du secteur de la justice et renforcement des capacités des structures de contrôle économique

Composante 4.1 : Définition de la stratégie de réforme du secteur de la justice

- ***Campagne d'exécution des arrêts et jugements par le Ministère de la Justice***: Le Projet PAGE a reçu a non objection de la Banque Mondiale pour le financement de cette activité pour un montant de trente millions de dollars américains. Cette activité, initialement programmée pour la période août-septembre 2006 a été reportée pour l'année 2007.

Composante 4.2.1. : Inspection Générale des Finances

- ***Formation en Audit et Contrôle interne pour le Personnel de l'Inspection Générale des Finances*** : Le processus de recrutement d'un consultant chargé d'assurer cette formation a abouti à la signature du contrat avec le bureau SOFRECO en date du 23 août 2006. La première partie de la formation a eu lieu du 18/09/2006 au 29/09/2006. La deuxième partie qui était prévue en novembre 2006 n'a pas eu lieu en raison de la suppression de l'Inspection Générale des Finances (IGF) par la création de l'Inspection Générale de l'Etat (IGE). La deuxième tranche de cette formation sera programmée pour cette nouvelle structure en 2007.

Composante 4.2.2 : La Cour des Comptes

- ***Assistance Technique à la Cour des Comptes*** : Au cours du mois d'Août 2006, le projet PAGE a financé une mission de la Cour des Comptes Belge pour identifier les besoins en formation des magistrats de la Cour des comptes du Burundi. La première mission est terminée et le rapport de mission incluant le calendrier et le plan d'actions pour les missions ultérieures a été transmis au mois d'octobre 2006. Les recommandations de la mission et les activités retenues par la mission ont été discutées et proposées pour financement lors de la revue à mi-parcours du projet PAGE effectuée au mois d'octobre 2006.

Composante 4.2.4 : Commission Finances du Parlement

- **Renforcement des capacités à la Commission Finances, des Affaires Economiques et Planification du Parlement :** Le projet PAGE a financé aux mois de mars et avril 2006 trois stages de formation à BAMAKO (LOME) en faveur de 6 parlementaires sur les thèmes ci-après :
 - 2 parlementaires sur la revue des dépenses publiques
 - 2 parlementaires sur le Contrôle Budgétaire et Procédure d'exécution des Dépenses Publiques
 - 2 parlementaires sur la dette extérieure et intérieure: comment maîtriser son impact sur l'économie

Au cours du mois de mai 2006, le projet PAGE a financé un voyage d'étude au Rwanda et en Ouganda en faveur de tous les membres de la commission finances, des Affaires Economiques et Planification du Parlement. La valeur ajoutée de ce voyage d'études était centrée sur la prise de connaissance des expériences des pays visités dans les réformes de la gestion des services chargés de la collecte des recettes de l'Etat et de proposer les alternatives de solutions à prendre pour le Burundi dans la mise en œuvre des réformes similaires envisagées dans ce secteur.

Au cours du mois d'août 2006, le projet a financé un voyage d'étude au Bénin et au BURKINA FASO en faveur de 10 membres de la commission chargée des Questions Economiques, Finances et Budget du Sénat pour voir l'expérience des pays visités dans les réformes de la gestion des Finances Publiques.

Composante 4.2.6 : Centre Burundais d'Arbitrage et de Conciliation

- **Appuis au CEBAC :** Au cours de l'année 2006, le CEBAC a obtenu un appui du PAGE en matière de formation des arbitres, l'organisation d'un atelier de sensibilisation et un appui logistique. Le CEBAC a pour le moment une infrastructure minimale pour un démarrage effectif de ses activités.

Composante 4.2.7 : Les Médias

- **Renforcement des capacités des journalistes :** Au cours de l'année 2006, l'Association des Femmes Journalistes (AFJO) et le Réseau des Journalistes pour le Développement Humain Durable (DHD) ont organisé des Forums Economiques portant sur les thèmes ci – après :
 1. L'analyse critique de la conférence des partenaires du Burundi dans le cadre de la mobilisation du financement du programme d'urgence 2006 (DHD) ;
 2. La privatisation de l'ONAPHA (AFJO) ;
 3. La problématique de gestion des entreprises publiques : cas de la COGERCO (AFJO).
 4. Les enjeux et défis de l'annulation de la dette extérieure du Burundi ;
 5. La filière café : L'Association des Femmes Journalistes a organisé un forum économique sur la filière café en date du 23 mai 2006. Ce forum regroupait les principaux intervenants dans la filière.
 6. Une formation en processus budgétaire a été effectuée pour faciliter aux journalistes le suivi des discussions budgétaires au Parlement.
 7. Atelier sur l'entrepreneuriat féminin au Burundi : L'Association des Femmes Journalistes en collaboration avec celle des Femmes Economistes a organisé une atelier sur « l'entrepreneuriat féminin au Burundi » ;

8. Formation sur le fonctionnement et les innovations dans le système fiscal burundais : le Réseau des Journalistes pour le Développement Humain Durable a organisé une formation sur « le fonctionnement et les innovations dans le système fiscal burundais » en faveur des journalistes membres dudit Réseau. Il faut signaler qu'un ralentissement des activités de ces Associations a été remarqué vers la fin de l'année suite à l'indisponibilité des secrétaires exécutifs des dits Associations.

- ***Appui logistique de l'AFJO & DHD*** : Un marché de fourniture des équipements informatiques et bureautiques destinés à ces deux associations de journalistes bénéficiaires des financements du PAGE est en cours d'exécution.

II. TABLEAU SYNTHETIQUE DE L' ETAT D'AVANCEMENT DES ACTIVITES A FIN DECEMBRE 2006

COMPOSANTE 1

Sous-composante 1 : RENFORCEMENT DU SYSTEME STATISTIQUE.

ACTIVITES PREVUES	PERIODE PREVUE	ETAT DE REALISATION	OBSERVATION
1.1.1. Programme de formation des statisticiens à l'Université du Burundi	De janvier à décembre 2006	Le Programme Spécial de Formation des statisticiens à l'Université du Burundi a démarré ses activités le 13 juin 2005 avec un effectif de 50 candidats Ingénieurs statisticiens et 30 candidats adjoint technique de la Statistique. En septembre 2006, une deuxième promotion des candidats adjoints techniques de la statistique de vingt-sept nouveaux étudiants candidats adjoints techniques de la statistique se sont faits inscrire après passation du concours d'entrée. Actuellement, les étudiants régulièrement inscrits au programme sont au nombre de 103. Les enseignements de la deuxième année académique ont commencé le 11 septembre 2006 et elle se déroule normalement	Le programme fonctionne comme prévu. Le processus de signature d'une convention de coopération avec l'une des grandes Ecoles africaines de statistique a été enclenchée. Toutes les dispositions nécessaires devraient être prises pour concrétiser cette action afin de créer un environnement favorable à un encadrement efficace des étudiants.
Contrat de maintenance des équipements informatiques	Otobre 2006	Un contrat de maintenance des équipements informatiques fournis à tous les services bénéficiaires a été signé. Le marché a été attribué à CAL Burundi.	
Mutuel des étudiants (Contribution patronale)	Mai à Décembre 2006	Le PAGE paie régulièrement les cotisations des étudiants à la Mutuelle de la Fonction Publique qui leur assure les soins de santé.	
1.1.2. Appui à la production des comptes nationaux	Janvier à décembre 2006	le Projet d'Appui à la Gestion Economique a initié le processus d'assistance technique d'AFRISTAT à l'ISTEEBU dans la production des comptes nationaux. Le processus de ratification du traité d'AFRISTAT es en cours. Le dossier a été transmis au parlement au cours du mois de décembre 2006. Malheureusement, il n'a pas été traité au cours de cette session parlementaire. Nous espérons que le processus de ratification du traité d'AFRISTAT sera terminé au plus au mois de mars 2007.	Le processus de ratification a pris suffisamment de temps alors que l'ISTEEBU a des besoins très urgents en matière d'assistance technique. Il s'agit entre autre de la production des comptes nationaux.

Achat de véhicules pour la cellule de production des comptes nationaux	Mars 2006	Une camionnette destinée à la Cellule de Production des Comptes Nationaux a été attribuée à l'ISTEEBU.	
1.1.3 Mise en place d'un système d'information statistique			
Informatisation et création d'un site Web	Décembre 2006	Le processus de passation du marché est en cours.	
Licences SPSS 12, EViews	Avril 2006	Le marché a été attribué à la maison MICROINFORM	
Imprimerie offset	Mai 2006	L'activité a été suspendue	Le volume d'activités de l'ISTEEBU est insuffisant
Livres pour le Centre de Documentation statistique	Avril 2006	Le dossier d'appel d'offres y relatif est en cours de préparation	On avait attendu la demande et la constitution de la liste d'ouvrages par le service bénéficiaire

Sous-composante 2 : SUIVI-EVALUATION DE LA PAUVRETE

ACTIVITES PREVUES	PERIODE PREVUE	ETAT DE REALISATION	OBSERVATION
1.2.1. Recrutement Formateur en suivi évaluation			
Elaboration des TDRs	Mars 2006	L'activité n'a pas encore démarré	On a attendu l'élaboration du CSLP complet.
Recrutement du consultant	Avril 2006	L'activité n'a pas encore démarré	Le processus de recrutement du consultant ne commencera qu'après l'élaboration du CSLP complet.
1.2.2. Travaux du GANEREC			
Suivi des travaux	Juin 2006	Le PAGE assuré la supervision des différents groupes qui ont travaillé sur les thèmes ci – après : la mortalité des enfants au Burundi ; la structure des taux d'intérêt bancaires et croissance du secteur privé ; l'effet d'éviction et problématique de relance de l'investissement privé ; le profil de la pauvreté au Burundi et l'analyse prévisionnelle de l'impact de l'initiative PPTE sur les indicateurs de pauvreté au Burundi a porté sur l'analyse de l'état d'avancement de la revue de la littérature et la rédaction des notes de problématique. Aussi, un appui constitué d'équipements informatiques dont le marché est en cours d'exécution sera donné au GANEREC. Parallèlement, l'élaboration du cadre institutionnel du	Le manque de ressources nécessaires au financement des travaux de recherche handicape le fonctionnement normal du GANEREC.

		GANEREC est en cours de préparation pour créer un noyau permanent pouvant assurer la continuité des travaux de recherche.	
1.2 Elaboration du plan d'action du CSLP	Décembre 2006	Le PAGE a financé un atelier d'élaboration du plan d'action du CSLP	

Sous-composante 3 : MODELISATION MACROECONOMIQUE

ACTIVITES PREVUES	PERIODE PREVUE	ETAT DE REALISATION	OBSERVATION
3.1. Révision du modèle INPLABU & Formation en modélisation macro	De Janvier à mai 2006	Le bureau SOFRECO qui a gagné le marché a fait une proposition d'un nouvel Expert qui a été accepté. Le démarrage des travaux est prévu le 18 janvier 2007.	L'efficacité du travail de révision du modèle de prévision macroéconomique est conditionnée par la disponibilité des comptes nationaux. Il est donc très urgent de relancer les travaux de production des comptes nationaux.
3.2. Equipement informatique du centre d'information	De Janvier à février 2006	Les équipements informatiques et bureautiques ont été donnés	L'activité s'est déroulée comme prévu
3.3. Réhabilitation du réseau		L'activité a été suspendue	Des discussions seront menées avec le Ministère de la Planification du Développement et de la Reconstruction pour définir la nature des interventions du PAGE.
3.4 Appui à la production de « l'Economie Burundaise »	Décembre 2006	Le PAGE a financé un atelier sur la production de « l'Economie burundaise ». Le processus de passation du « marché de publication de l'Economie burundaise » est en cours.	

COMPOSANTE 2 : AMELIORATION DE LA TRANSPARENCE DANS LA GESTION FINANCIERE ET ADMINISTRATIVE

SOUS-COMPOSANTE 0: CABINET DU MINISTRE DES FINANCES

ACTIVITES PREVUES	PERIODE PREVUE	ETAT DE REALISATION	OBSERVATION
-------------------	----------------	---------------------	-------------

2.0.1. Appui au Cabinet du Ministre des Finances			
<i>2.0.1.1. Assistance technique au Cabinet par un consultant international</i>	De Janvier à Juin 2006	Dans le cadre d'exécution de cette assistance, deux missions de courte durée ont été déjà réalisées respectivement au mois de Janvier et Mars 2006. Les principaux domaines de l'intervention du consultant recruté dans le cadre de cette assistance étaient centrés sur deux axes : la gestion des finances publiques et la réforme des entreprises publiques	L'activité s'est déroulée comme prévu
<i>2.0.1.2. Appui à la cellule de communication</i>	Un budget forfaitaire a été prévu en attendant la mise en place de la cellule	L'activité n'a pas encore démarré	La cellule a été créée au mois de novembre 2006. Elle sera appuyée par le projet début 2007.
<i>2.0.1.3. Appui à la cellule Informatique</i>	Un budget forfaitaire a été prévu en attendant la mise en place de la cellule	L'activité n'a pas encore démarré	La cellule n'est pas encore créée.
<i>2.0.1.4. Appui au service d'inspection et Contrôle Interne</i>	Septembre 2006	Les membres de la cellule ont suivi une formation en audit et contrôle interne financée par le projet PAGE au mois de septembre 2006 en faveur des inspecteurs et contrôleurs de l'ex- Inspection Générale des Finances (IGF). La deuxième tranche de la formation sera effectuée en 2007.	
2.0.2. Mise en place d'un système d'information intégré au Ministère des Finances			
<i>2.0.2.1. Etude de mise en place d'un système d'information intégrée</i>	Septembre - octobre 2006	L'assistance technique a démarré le 13 septembre 2006 avec comme mandat de : (i) réaliser un diagnostic sur l'état d'informatisation dans les services qui alimentent le SIGEFI déjà mis en en place et définir le réseau d'informations qui devraient être déversées dans SIGEFI en vue de la production automatisée des états de synthèses en l'occurrence la Balance des Comptes et le TOFE, (ii) proposer une solution peu coûteuse pour la modernisation et le raccordement des systèmes d'informations existants et/ ou à construire, (iii) élaborer un plan d'actions incluant les activités prioritaires et leur séquence de réalisation pour aboutir à une meilleure rationalisation du système de gestion des finances publiques, (iv) intégrer	Le rapport définitif a été produit dans les délais. Le suivi des recommandations de l'étude est en cours.

		dans le plan d'action élaboré les mesures de sécurisation du système intégré de Gestion des Finances Publiques (SIGEFI) et de l'ensemble du système informatique du Ministère des Finances (v) la proposition des termes de référence de toutes les activités concrètes, clairement définies, identifiables, mesurables et localisées et définies dans le plan d'actions qui aura été validé par le comité de réforme des finances publiques en vue de la modernisation du système pour plus de transparence dans la gestion des finances publiques.	
2.0.3. Appui au Comité de Pilotage des Réformes des Finances Publiques			
2.0.3.1.Mise en place du Comité (Nov. 2005)	Novembre 2005	Le comité de pilotage des réformes des finances publiques a été mis en place par Ordonnance Ministérielle n°540/1634/2005 du 29/11/2005	Les réunions du comité ne sont pas régulièrement tenues.
2.0.3.2.Recrutement de consultants internationaux	De janvier à décembre 2006	Le Consultant a été déjà recruté.	Ce consultant a déjà effectué deux missions dont les rapports ont été déjà produits.
2.0.3.3.Formation en Finances Publiques par un expert international	Février 2006	La formation en Finances Publiques a été remplacée par une formation diplômante dont les termes de référence sont en cours de finalisation. Des contacts ont été effectués avec les autorités de l'université du Burundi et le Ministère de l'Education Nationale pour intégrer ce programme de formation dans les programmes de la Faculté d'Economie. Un accord de principe pour l'organisation du programme de formation à la Faculté des Sciences Economiques et Administratives a été accordé par le Ministère de l'éducation nationale	Cette activité n'a pas été retenue par la mission de la revue à mi-parcours du projet PAGE. Des discussions continuent en attendant la validation des actions retenues dans la matrice des activités à financer.
2.0.4 Etude sur la mise en Place d'un Code régissant les recettes non fiscales			
- Elaboration des TDRs	Janvier 2006	Les termes de référence ont été élaborés	L'étude avait été reportée pour 2007 après l'évaluation des résultats des études en cours au niveau du département des Impôts. Elle a été discutée dans le cadre des activités à financer après la revue à mi-parcours du projet. La matrice des activités retenues n'est pas encore validée.
2.0.5. Audit Institutionnel du Ministère des Finances		Dans le plan de Travail et Budget annuel 2006, il a été recommandé de procéder à un audit institutionnel du Ministère des Finances en vue d'identifier ses faiblesses institutionnelles et structurelles et lui proposer des solutions. Les termes de référence qui ont été élaborés avaient été transmis à la Banque Mondiale pour avis de non objection.	Cette activités a été retenue dans le cadre de la revue à mi-parcours du projet PAGE. La matrice des activités retenues n'est pas encore validée.
2.0.6. Construction Immeuble Building			

des Finances			
2.0.6.1. <i>Etudes techniques et architecturales</i>		La construction de l'immeuble du Ministère des Finances est toujours dans la phase de la gestion des études architecturales et techniques	
- Avant projet Sommaire (APS)	De janvier à février 2006	Le bureau STUDI a présenté le projet d'avant sommaire (APS) qui a été discuté au mois de mai 2006. L'Avant projet sommaire (APS) a été déjà transmis au Projet et a été analysé par la commission désignée pour donner des orientations au consultant au mois de Juillet 2006. Les observations de la commission sur l'APS ont été transmises au consultant pour rédiger l'APD	
- Avant Projet Détaillé (APD)	De mars à avril 2006	Sera fait après l'APS	L'APD a été remis par le consultant au mois de décembre 2006 et est en cours d'analyse.
2.0.7. Appui Logistique	Mars 2006	L'appui demandé concerne la mise à la disposition aux services du Cabinet d'un service internet. Cet appui n'est pas encore effectif.	Le projet est en train d'analyser les options permettant de financer un service Internet mieux opérationnel dans un endroit où tous les services techniques du Ministère des finances pourraient profiter de son accessibilité
2.0.8. Formation	De janvier à décembre 2006	Les formations en informatique de base et en secrétariat de direction ont débuté avec le mois de septembre.	La formation en informatique de base est assurée par CAL BURUNDI et la formation en secrétariat de direction par le Centre de Perfectionnement et de Formation en cours d'emploi (CPF).

SOUS-COMPOSANTE 1: DEPARTEMENT DU BUDGET.

ACTIVITES PREVUES	PERIODE PREVUE	ETAT DE REALISATION	OBSERVATION
2.1.1. Assistance technique au Département du Budget dans la réforme de la Chaîne de la Dépense			
- Elaboration des termes de référence	De janvier à février 2006	Les termes de référence ont été élaborés	La mission d'assistance technique n'a pas pu démarrer comme prévu. Cette activité a été retenue par la revue à mis parcours du projet PAGE dont la matrice des activités n'est pas encore validée.
2.1.2. Mise en place définitive du SIGEFI		Le rapport provisoire a été déjà déposé pour le module « paiement » et définitif pour les trois premières phases	Pour la sécurisation du système, le projet a été sollicité pour financer les équipements de sécurisation du SIGEFI.

		(engagement, liquidation & ordonnancement)	La mission d'assistance technique à la cellule informatique au Ministère des Finances a proposé les caractéristiques des équipements à acheter dans le cadre de la sécurisation du SIGEFI.
- Formation des utilisateurs	De janvier à février 2006	La formation n'a pas encore eu lieu	Cette formation va démarrer après la validation du rapport définitif et la réception définitive de l'ensemble des applications.
2.1.3. Appui à la mise en place du service de la solde			
Equipements informatiques	Mars 2006	Les équipements ont été fournis	La structure d'accueil du service de la solde au Ministère des Finances n'est pas encore mise en place
2.1.4. Mise en place des CDMT			Cette activité sera exécutée dans le cadre de la mission d'assistance technique au département du Budget.
2.1.5. Elaboration des manuels de procédures budgétaires (voir point 2.1.)			Cette activité sera exécutée dans le cadre de la mission d'assistance technique au département du Budget.
2.1.6. Appui Logistique			
2.1.6.1. Equipements informatiques (ordinateurs, onduleurs)	Mars 2006	Le Projet a déjà fourni ces équipements	
2.1.7. Appui à la mise en place d'un mécanisme d'apurement des arriérés de l'Etat sur le secteur privé et les arriérés de la dette intérieure	Cette activité a été intégrée après la mission de supervision du projet de la Banque effective au mois de mars 2006.	Le projet PAGE a déjà financé le service juridique des deux avocats nationaux qui ont appuyé la commission dans l'élaboration du cadre juridique d'apurement des arriérés. Le Rapport Final du conseil juridique ainsi que la Stratégie d'Apurement des arriérés ont été approuvés par le Conseil des Ministres.	Cette activité s'est déroulée comme prévu
2.1.8. Renforcement des capacités en formation	Mars 2006	Le projet a accordé le financement d'un cadre du Département du Budget pour participer au XI ^{ème} Colloque International du Trésor Public organisé à Antananarivo au Madagascar du 06 au 10 Mars 2006.	Le rapport de mission a été produit mais la restitution au comité des réformes des finances publiques n'a pas eu lieu.

2.1.9 Formation des cadres du MDF sur l'analyse et l'élaboration du TOFE	Avril 2006	Deux missions a eu lieu en mai 2006 et en juillet 2006. 50 candidats provenant du Ministère des Finances, de la Banque de la République du Burundi, du Ministère de la Planification du Développement et de la Reconstruction et du Secrétariat Permanent des Réformes Economiques et Sociales (SP/REFES) ont suivi cette formation.	Les cadres formés ont pu produire eux-mêmes le TOFE à fin mars et à fin juin.
--	------------	--	---

SOUS COMPOSANTE 2 : LE DEPARTEMENT DE LA COMPTABILITE

ACTIVITES PREVUES	PERIODE PREVUE	ETAT DE REALISATION	OBSERVATION
2.2.1.1. Mise en place des outils Budgétaires, comptables & informatiques du PBCE	Mars 2006	Le SIGEFI est déjà fonctionnel.	Le SIGEFI a permis au Département de la Comptabilité Publique du Ministère des Finances de sortir le rapport d'exécution budgétaire 2005 ainsi que la situation des finances publiques à la fin de chaque mois.
2.2.1.3. Formation sur le PBCE	Deuxième semestre 2006	285 candidats ont déjà suivi la formation sur le PBCE.	La formation prévue pour l'année 2006 n'a pas eu lieu. Elle sera programmée en 2007 après la réception de l'ensemble des modules en cours de programmation dans le cadre de la mise en place d'un circuit informatisé de la chaîne de la dépense (SIGEFI).
2.2.2. Rédaction d'une Loi Organique et Révision du Règlement Général sur la Comptabilité Publique		Les études ont commencé le 4 septembre 2006. Une commission de pilotage de ces études a été mise en place par ordonnance ministérielle n°540/865/2006 du 11/09/2006	Le consultant a déjà remis le rapport provisoire le 19 décembre 2006. Le projet PAGE a financé deux ateliers de réflexions portant sur le contenu des recommandations et les projets de lois élaborés pour cette étude. Les observations sur le rapport seront transmis au consultant au plus tard le 18 janvier 2007.
2.2.3. Equipements informatiques	Mars 2006	Dans le cadre de la mise en place du circuit informatisé de la dépense (SIGEFI), le projet PAGE a financé l'acquisition de 11 ordinateurs et leurs accessoires, une photocopieuse grande capacité et 3 imprimantes au département de la comptabilité Publique au mois de mars 2006.	
2.2.4. Renforcement des capacités en	Mars 2006	Le projet a accordé le financement du Chef de Service de Reddition des	Le rapport a de mission a été produit mais la restitution au comité de pilotage des réformes des finances publiques n'a pas eu lieu.

formation	Comptes pour participer au XI ^{ème} Colloque International du Trésor Public organisé à Antananarivo au Madagascar du 06 au 10 Mars 2006.	
-----------	---	--

SOUS-COMPOSANTE 3: DIRECTION DES IMPOTS

ACTIVITES PREVUES	PERIODE PREVUE	ETAT DE REALISATION	OBSERVATION
2.3.1. Etude approfondie de l'assiette fiscale		L'étude se trouve dans la phase de validation.	La mission a débuté le 11 septembre 2006 et a pris fin le 22 octobre 2006. Le rapport provisoire a été remis par le consultant le 1 ^{er} décembre 2006. L'analyse du rapport provisoire est en cours. Les observations n'ont pas encore été transmises au consultant en raison de la nomination tardive du comité de suivi de l'étude.
2.3.2. Réforme du Code Général des Impôts		L'étude a démarré le 6 Octobre 2006	Le consultant a déjà produit le pré-avant projet du Code des Procédures Fiscales. Un comité de suivi des réformes fiscales a été mis en place.
2.3.3 . Etude et mise en place de la TVA		Le recrutement du consultant est terminée	Un comité de suivi des études et de la mise en place de la TVA au Burundi a été mis en place. Les études seront réalisées par le bureau AUREDII-CERDI et le démarrage des études est prévu le 27 Février 2007.
2.3.4. Mise en place définitive de l'Ordre des Professionnels des Comptables			
2.3.4.1. Mise en place des structures définitives de l'OPC	2 ^{ème} semestre 2006	Le rapport final du consultant CNCC ayant élaboré le Règlement d'ordre intérieur, le code d'éthique déontologique et la détermination des niveaux de formation des différentes catégories de professionnels comptables a été transmis et validé en octobre 2005.	Les structures définitives de l'OPC ont été déjà mises en place depuis le mois de Juin 2006. L'activité s'est déroulée comme prévue

2.3.4.2. Mise à jour du plan comptable national	De mars à mai 2006	Les termes de référence pour la mise à jour du plan comptable national sur les normes IFAC ont été rédigés. Le processus de recrutement du consultant est terminé.	Les études démarrent le 18 Janvier 2007 par le consultant CNCC : Compagnie Nationale des Commissaires aux Comptes France) pour une période d'un mois.
- Appui Logistique à l'OPC	De février à mars 2006	Le projet a signé au mois de mars 2006 un contrat de financement au titre du financement de la location des bureaux occupés par l'OPC.	L'activité s'est déroulée comme prévu
2.3.5. Formation du personnel <i>2.3.5.2.1. Formation en comptabilité et en Fiscalité des Entreprises</i>	De février à mars 2006	La formation n'a pas eu lieu en 2006	Cette activité a été programmée dans la matrice des activités à financer pour la période 2007-2008
2.3.6. Appui Logistique	Mars 2006	Le projet a fourni une photocopieuse et un fax au département des Impôts. Deux véhicules ont été également fournis.	

SOUS-COMPOSANTE 4 : DEPARTEMENT DES DOUANES.

ACTIVITES PREVUES	PERIODE PREVUE	ETAT DE REALISATION	OBSERVATION
2.4.1. Réhabilitation des bureaux Des Douanes et postes Frontaliers	De mars à décembre 2006	Dans le plan d'actions 2006, il est prévu la réhabilitation des postes frontaliers de Kobero et Kanyaru Haut pour l'extension de l'exploitation du SYDONIA++. Les offres reçues suite à la publication du DAO ont été analysées.	Le marché sera relancé.
2.4.2. Equipement informatique	Mars 2006	L'appui n'est pas encore donné	Les équipements demandés étaient prévus pour les postes douaniers frontaliers à réhabiliter. Dès que ces postes seront réhabilités, le projet accordera au Département des Douanes l'appui informatique attendu.

SOUS-COMPOSANTE 5: DEPARTEMENT DES RECETTES ADMINISTRATIVES ET DU PORTEFEUILLE DE L'ETAT

ACTIVITES PREVUES	PERIODE PREVUE	ETAT DE REALISATION	OBSERVATION
2.5.1. Etude pour la mise en place d'un Code régissant les recettes non fiscales			
- Recrutement du consultant			L'étude a été reportée en 2007 après les études en cours au niveau du département des impôts.

SOUS-COMPOSANTE 6: DEPARTEMENT DE LA TRESORERIE.

ACTIVITES PREVUES	PERIODE PREVUE	ETAT DE REALISATION	OBSERVATION
2.6.2. Appui logistique	Mars 2006	Au cours du premier trimestre de l'année 2006, le projet a appuyé le Département de la Trésorerie en équipements informatiques constitués de 4 ordinateurs et leurs accessoires, et 1 serveur pour l'installation de SYGADE	L'activité s'est déroulée comme prévue.

SOUS-COMPOSANTE 7: MINISTERE DE LA FONCTION PUBLIQUE.

ACTIVITES PREVUES	PERIODE PREVUE	ETAT DE REALISATION	OBSERVATION
27.1. Mise en Place d'un système d'information intégré au Ministère de la Fonction Publique			
<i>2.7.1.1. Etudes</i>			
- Elaboration des termes de référence	De janvier à février 2006	Les termes de référence pour la livraison et l'installation d'un logiciel de gestion des ressources humaines ont été élaborés au mois de décembre 2006 par le comité de suivi d'informatisation associant le Ministère de la Fonction Publique, du Travail et de la Sécurité Sociale et le Ministère des Finances.	Les TDRs ont été déjà transmis à la banque Mondiale pour un accord de non objection
2.7.2. Office National des Pensions et Risques Professionnels			
<i>2.6.2.1. Etude actuarielle de la retraite et de la sécurité sociale</i>	De janvier à mars 2006	L'étude a débuté au mois d'Août 2006. Un comité de suivi de l'étude a été nommé par en Août 2006 par le Ministre de la Fonction Publique, du Travail et de la Sécurité Sociale. Ce comité a assuré le pilotage de l'étude et un encadrement des experts alignés. La fin de la mission était prévue le 15 octobre 2006.	Le consultant a déjà terminé la première partie de la mission portant sur l'étude actuarielle. Un rapport d'avancement de cette étape a été transmis par le consultant en attendant le rapport provisoire qui va incorporer les résultats deux composantes de l'étude à savoir l'étude actuarielle et la mise en œuvre.
2.7.3. Construction de l'immeuble du Ministère de Fonction Publique & Mini Plan			
- Acquisition de la parcelle	Novembre 2005	Le Ministère des Travaux publics a délivré le plan cadastral du site où sera érigé le Ministère de la Fonction Publique à GITEGA.	
- Etude environnementale		Au cours du mois de Janvier 2006, le projet a publié une demande de manifestation d'intérêt pour un consultant national chargé de mener une étude environnementale sur le site où sera érigé le building du Ministère de la Fonction Publique. Les manifestations d'intérêts ont été réceptionnées le 2 février 2006. La commission de validation a déjà confirmé le rapport de la commission d'analyse.	Cette étude a été annulée après la mission de revue à mi-parcours du projet. Il a été recommandé que l'ouvrage prévu pour le Ministère des Finances pourrait servir à héberger les services techniques du Ministère des Finances et de la Fonction Publique

2.7.4. Appui logistique		Dans le cadre de l'informatisation du Ministère de la Fonction Publique, le projet PAGE a financé l'acquisition de 7 ordinateurs et leurs accessoires.	
2.7.5. Renforcement des capacités en formation.	Activité non prévue sur le PTBA 06	Au cours du mois d'avril 2006 et Novembre 2006, le projet a signé un contrat de financement d'un stage de formation à Turin en faveur de deux cadres du Ministère de la Fonction Publique.	La formation était centrée sur la gestion de la caisse des pensions et s'inscrit dans le cadre de l'étude de faisabilité sur la mise en place de l'ONPR au Burundi. Les rapports des deux missions ont été produits

COMPOSANTE 3 : REFORME DU SYSTEME DES MARCHES PUBLICS ET APPUI A LA RESTRUCTURATION DES ENTREPRISES

SOUS-COMPOSANTE 1 : REFORME DES MARCHES PUBLICS

ACTIVITES PREVUES	PERIODE PREVUE	ETAT DE REALISATION	OBSERVATION
3.1.1. Plan d'action de la réforme des marchés publics	2005	L'étude est en cours	Sur fonds IDF, le Comité de pilotage de la réforme des Marchés Publics a recruté un consultant chargé de la révision du Code des Marchés Publics et de la mise en place d'un cadre légal et institutionnel des Marchés Publics. Le rapport d'évaluation a reçu la non objection de la Banque Mondiale. L'étude est en cours.
3.1.2. Appui à la Direction Générale des Marchés Publics		Cette activité n'a pas encore démarré.	
3.1.3. Appui logistique	Mars 2006	L'appui a été donné au mois de mai 2006	La réception de deux véhicules de même que la fourniture des

			équipements informatiques (5 ordinateurs et leurs accessoires) par le service bénéficiaire a eu lieu comme prévu
--	--	--	--

SOUS – COMPOSANTE 2 : APPUI A LA RESTRUCTURATION DES ENTREPRISES PUBLIQUES

ACTIVITES PREVUES	PERIODE PREVUE	ETAT DE REALISATION	OBSERVATION
3.2.1.Appui à la restructuration des entreprises publiques et privatisation			
3.2.1.1.Consultant chargé de l'évaluation financières des entreprises publiques	De janvier à mars 2006	L'étude a été déjà menée. Le consultant a remis son rapport provisoire qui a été analysé par une commission ad hoc. Les observations de cette commission ont été transmises au Consultant afin de lui permettre de confectionner son rapport final. Suite à la demande du service bénéficiaire, un avenant au contrat du consultant a été envoyé afin qu'il puisse finaliser sa mission.	
3.2.1.2. Consultant chargé de la stratégie de réforme, de la restructuration et de privatisation des entreprises publiques	De janvier à mars 2006	Le contrat a été signé le 07/09/2006 avec le bureau REGIE INC qui a gagné le marché. Les travaux ont démarré au cours du mois d'octobre. Le consultant a déjà produit deux rapports mensuels.	
3.2.1.3 Etude sur la stratégie de vente des stations de lavage et des usines de conditionnement du café		Le contrat a été signé avec le Bureau STERLING MERCHANT FINANCE qui a gagné le marché. Les travaux vont commencer au mois de janvier 2007.	
3.2.1.4 Etude sur l'organisation de la production, de la transformation et de la commercialisation du café burundais sur les marchés de niche	Décembre 2006	Une équipe de consultants a été déjà recrutée pour réaliser cette étude. Le rapport provisoire a été produit et transmis le 31/12/2006	
3.2.1.5 Etude sur l'organisation de la production, de la transformation et de la commercialisation du thé sur le marché de niche.	Décembre 2006	Le processus de passation du marché est en cours.	
3.2.1.6 Etude sur la production, la transformation et la commercialisation du coton	Décembre 2006	Le processus de passation du marché est en cours.	

3.2.1.7 Etude sur la production, la transformation et la commercialisation des produits hortofruticoles.	Décembre 2006	L'équipe de consultants a été déjà recrutée. Le début des travaux est prévu au cours du mois de janvier 2007.	
3.21.7. Appui à l'amélioration de l'environnement des affaires		Un atelier de lancement de l'enquête sur le climat des affaires au Burundi a été lancé par Madame la Ministre du Commerce et de l'Industrie en date du 26 juin 2006.	Nous attendons le rapport de la Banque Mondiale.
3.2.1.8. Consultant chargé de la révision du code des sociétés		Comme cette étude a été financée par le PNUD à travers le Projet Bonne Gouvernance Economique, elle a été supprimée des activités du PAGE.	
3.2.3 Appui logistique du SCEP	Mars 2006	Le SCEP a bénéficié d'un appui logistique portant sur l'installation du service internet, équipement informatique et bureautique.	
3.2.2.5 Consultant chargé de la révision du code du commerce	De mars à avril 2006		
Elaboration des termes de référence	De Mars à avril 2006	L'activité est financée par le PNUD	L'activité sera exécutée par le PNUD

COMPOSANTE 4 : DEFINITION DE LA STRATEGIE DE REFORME DU SECTEUR DE LA JUSTICE ET RENFOCEMENT DES CAPACITES DES STRUCTURES DE CONTROLE ECONOMIQUE

SOUS-COMPOSANTE 1: DEFINITION DE LA STRATEGIE DE REFORME JUDICIAIRE.

ACTIVITES PREVUES		ETAT DE REALISATION	
4.1. Diagnostic du secteur de la Justice & définition du contenu de la réforme			
4.1.1. Forum sur la stratégie de réforme du secteur de la justice	De Janvier à février 2006	L'activité n'a pas encore démarré	Le lancement de l'étude diagnostique du système juridique et judiciaire n'a pas eu lieu comme prévu suite à l'indisponibilité du Ministère de la justice, qui a mobilisé ses cadres à la préparation de la politique sectorielle. Une commission ad hoc a été mise en place au cours du mois de décembre 2006.
Campagne d'exécution des arrêts et jugements	Non prévue	L'activité a été autorisée par la banque Mondiale. Une convention de	Cette activité sera menée en 2007

		financement a été signée	
4.2 . Appui Logistique			
- Equipement informatique du Ministère de la justice	Mars 2006	L'appui logistique n'est pas encore donné	Le Ministère de la justice n'a reçu aucun appui logistique parce que le Ministère n'a pas encore démarré ses activités avec l'appui du PAGE.

SOUS COMPOSANTE 4. 2 : RENFORCEMENT DES CAPACITES DES STRUCTURES DE CONTROLE ECONOMIQUE

SOUS-COMPOSANTE 4.2.1.: INSPECTION GENERALE DES FINANCES

ACTIVITES PREVUES	PERIODE PREVUE	ETAT DE REALISATION	OBSERVATION
4.2.1. 1. Formation locale en audit et contrôle interne	Septembre 2006	La formation a eu lieu du 18 au 29 septembre 2006. Il était prévue une deuxième partie de la formation en novembre 2006. que la deuxième mission du consultant ait lieu au mois de novembre 2006. Cette deuxième partie n'a pas eu lieu en raison de la suppression de l'Inspection Générale des Finances (IGF) par la création de l'Inspection Générale de l'Etat (IGE).	La formation prévue au mois de novembre est reportée au premier semestre 2007 en attendant la mise en place définitive des structures de l'IGE.
4.2.1.2 Financement des séminaires internationaux	Avril et août 2006	Le projet a signé une convention de financement le 30 Mars 2006 portant sur le financement d'une mission officielle pour la participation à l'Assemblée Générale du CREFIAF (Conseil Régional de Formation des Institutions Supérieures de Contrôles des Finances Publiques de l'Afrique Francophone Subsaharienne) qui s'est tenu les 06 et 07 Avril 2006 en faveur de deux hauts cadres de l'Inspection Générale des Finances.	Le rapport de mission y relatif a été produit.
4.2.1.3. Appui Logistique	Mars 2006	Le projet a déjà fourni deux véhicules à l'IGF.	

SOUS-COMPOSANTE 2.2.: COUR DES COMPTES

ACTIVITES PREVUES	PERIODE PREVUE	ETAT DE REALISATION	OBSERVATION
-------------------	----------------	---------------------	-------------

4.2.2.1. Mise en place d'un système d'information de la Cour des Comptes par un consultant international			
<i>Etude sur la mise en place d'un système d'information</i>		L'étude sera menée après la mise en place d'un réseau informatique	Le DAO pour la mise en place d'un réseau informatique à la Cour des Comptes est en cours de préparation.
4.2.2.2. Séminaires et formations	Mars 2006	Une mission de la cour des comptes Belge a été effectuée au mois d'août 2006 pour identifier les besoins en formation de la cour des comptes du Burundi	Le rapport de mission de la Cour des Comptes Belge a été produit avec un plan d'action incluant les besoins en renforcement des capacités en direction de la Cour des Comptes du Burundi.
4.2.2.3. Achat des livres	Mars 2006	Cet appui n'est pas encore donné	La mission de la cour des comptes belge a identifié les ouvrages nécessaires pour le renforcement des capacités de la Cour des comptes du Burundi. Le processus d'acquisition de ces ouvrages a démarré. Les ouvrages seront acquis en 2007.
4.2.2.4. Logistique	Mars 2006	Le projet a accordé un équipement informatique à la cour des comptes constitué de 21 ordinateurs et leurs accessoires et un serveur pour le travail quotidien des magistrats de la Cour des Comptes.	Les équipements non encore livrés seront fournis en 2007
4.2.2.5. Formation en informatique de base	Juillet –septembre 2006	Le projet PAGE a formé tous les magistrats de la Cour des comptes en Informatique de Base ainsi que le personnel d'appui	La formation s'est déroulée comme prévue

SOUS-COMPOSANTE 4. 2.3. COUR SUPREME

SOUS-COMPOSANTE 4.2.4. COMMISSION FINANCES ET BUDGET DU PARLEMENT

ACTIVITES PREVUES	PERIODE PREVUE	ETAT DE REALISATION	OBSERVATION
4.2.4.1. Renforcement des Capacités (Assemblée Nationale)			
4.2.4.1.1.Séminaires et formations		Le projet PAGE a financé aux mois de mars et avril 2006 trois stages de formation à BAMAKO (LOME) en faveur de 6 parlementaires sur sur la revue des dépenses publiques le Contrôle Budgétaire et Procédure d'exécution des Dépenses Publiques et sur la dette extérieure et intérieure: comment maîtriser son impact sur l'économie	
4.2.4.1.2. Voyages d'études pour la commission finances du Parlement	Mai-Juin 2006	Au cours du mois de mai 2006, le projet PAGE a financé un voyage d'étude au Rwanda et en Ouganda en faveur de tous les membres de la commission finances, des Affaires Economiques et Planification du Parlement.	La valeur ajoutée de ce voyage d'études était centrée sur la prise de connaissance des expériences des pays visités dans les réformes de la gestion des services chargés de la collecte des recettes de l'Etat et de proposer les alternatives de solutions à prendre pour le Burundi dans la mise en œuvre des réformes similaires envisagées dans ce secteur. Le rapport de mission a été produit.
4.2.4.2. Renforcement des capacité au Sénat			
4.2.4.2.1. Voyages d'études pour la commission finances du SENAT	Août 2006	Au cours du mois d'août 2006, le projet a financé un voyage d'étude au Bénin et au BURKINA FASO en faveur de 10 membres de la commission chargée des Questions Economiques, Finances et Budget du Sénat pour voir l'expérience des pays visités dans les réformes de la gestion des Finances Publiques.	

4.2.4.2.2. Appui logistique	Novembre 2006	Le sénat a demandé un appui logistique en équipement informatique et photocopieuse	La commande est en cours.
-----------------------------	---------------	--	---------------------------

SOUS-COMPOSANTE 4.2.5. TRIBUNAL DE COMMERCE

ACTIVITES PREVUES	PERIODE PREVUE	ETAT DE REALISATION	OBSERVATION
4.2.5.1 Formation en droit des affaires	Avril 2006	La formation n'a pas eu lieu.	Il a été demandé au Tribunal de Commerce à mieux formuler ses besoins en renforcement des capacités de ses cadres.
4.2.5.2. Elaboration des termes de référence en vue du recrutement d'un consultant chargé de la création d'une base de données	Mars 2006	Les termes de référence sont disponibles. L'analyse des manifestations d'intérêt ne nous a pas permis d'avoir une large gamme de meilleurs bureaux pour réaliser cette mission. En conséquence, la demande de manifestation d'intérêt a été relancée.	
4.2.5.3. Appui logistique			
Achat des livres pour la bibliothèque	Février 2006	L'avis d'appel d'offre est en cours de rédaction.	Il a été demandé au Tribunal de Commerce de réduire la liste de livres à commander. Nous attendons ces précisions.
Achat du mobilier de bureau	Janvier 2006	Le Tribunal de commerce a acquis un mobilier de bureau.	

Maintenance des équipements informatiques	Janvier 2006	Le contrat a été signé.	
---	--------------	-------------------------	--

SOUS-COMPOSANTE 2.6. LE CENTRE BURUNDAIS D'ARBITRAGE ET DE CONCILIATION

ACTIVITES PREVUES	PERIODE PREVUE	ETAT DE REALISATION	OBSERVATION
4.2.6.1 Appui logistique	Février 2006	Le Centre Burundais d'Arbitrage et de Conciliation a bénéficié d'un mobilier et d'un équipement informatique et bureautique.	
4.2.6.2 Formation des arbitres	Février 2006	La formation des arbitres a eu lieu en juillet 2006.	
4.2.6.3 Atelier d'information et de sensibilisation	Octobre 2006	Un atelier d'information et de sensibilisation a été organisé au cours du mois d'octobre 2006.	

SOUS-COMPOSANTE 2.7. LES MEDIA

ACTIVITES PREVUES	PERIODE PREVUE	ETAT DE REALISATION	OBSERVATION
<p>2.4.7.1 Organisation des forums économiques</p>	<p>De janvier à décembre 2006</p>	<p>Jusqu'au mois de septembre 2006, les deux Associations (AFJO & DHD) ont organisé huit Forums Economiques portant sur différents thèmes L'analyse critique de la conférence des partenaires du Burundi dans le cadre de la mobilisation du financement du programme d'urgence 2006 (DHD), la privatisation de l'ONAPHA (AFJO), la problématique de gestion des entreprises publiques : cas de la COGERCO (AFJO), la filière café (AFJO) et les enjeux et défis de l'annulation de la dette extérieure du Burundi (DHD), la formation en processus budgétaire (DHD), atelier sur l'entreprenariat féminin au Burundi (AFJO), la formation sur le fonctionnement et les innovations dans le système fiscal burundais (DHD).</p>	
<p>4.2.7.2 Formation des journalistes</p>		<p>Le Projet PAGE a financé un voyage de quatre journalistes afin qu'ils puissent couvrir la mission de la délégation des parlementaires ayant effectué un voyage d'études en</p>	

	Février 2006	Ouganda et au Rwanda du 28 mai au 04 juin 2006.	
4.2.7.4 Appui logistique	Février 2006	Les deux Associations ont bénéficié d'un équipement informatique et bureautique	

III. RAPPORT D'ACTIVITES DE LA PASSATION DES MARCHES A FIN DECEMBRE 2006

Les marchés en cours d'exécution au 31 Décembre 2006 sont les suivants:

A. Marchés exécutés ou en cours d'exécution.

I. Fournitures

- **Achat d'équipements informatiques et de bureau pour les services bénéficiaires (Marché n° PAGE/F/001/2005)**

Ces équipements ont été livrés et installés chez les services bénéficiaires. Des réserves ont été formulées à l'endroit des équipements livrés. Le fournisseur OSA n'a pas activé les antivirus pour les ordinateurs livrés .

- **Achat d'équipements informatiques et bureautiques pour le SCEP, GANEREC, MPDR, les médias et la 2ème Vice-Présidence (n° PAGE/AB/COOR/421/06)**

Les équipements sont en cours d'installation chez les services bénéficiaires.

- **Achat d'un véhicule pour l'ISTEEBU (1 camionnette 4x4) (marché n° PAGE/AB/COOR/545/06).**

Le marché a été attribué à OLD EAST. Le véhicule a été déjà livré.

- **Achat de trois climatiseurs destinés à la Faculté des Sciences Economiques et Administratives et à l'ISTEEBU (PAGE/AB/COOR/543/06)**

Le marché a été attribué à UNITECH, les climatiseurs sont ont été installés chez les services bénéficiaires.

- **Achat d'un groupe électrogène à l'ISTEEBU (PAGE/AB/COOR/544/06)**

Après avoir consulté les fournisseurs de façon restreinte, un seul soumissionnaire s'est présenté. Comme le problème d'électricité ne se pose plus, il a été décidé d'annuler ce marché.

- **Sécurisation du SIGEFI (n° PAGE/AB/COOR/413/06)**

La commission d'attribution du marché a décidé de relancer ce marché pour mieux définir les spécifications techniques des équipements à livrer. Le marché est en cours d'exécution.

II. Services de Consultants

1. Etudes menées par les consultants

- **Assistance technique au Ministère de la Planification du Développement et de la Reconstruction (n° PAGE/C/006/2005)**

Le 1^{er} consultant aligné par SOFRECO n'a pas été disponible. Le deuxième consultant présenté par le même bureau n'a pas satisfait au profil exigé par les termes de références. Il a été demandé encore une fois à SOFRECO de chercher un autre consultant d'un calibre équivalent au premier. Le nouveau consultant est attendu le 18 janvier 2007.

- **Assistance technique d'AFRISTAT pour la production des comptes nationaux (P/C/001/06).**

Le traité de coopération a été transmis au Parlement pour analyse au mois de Décembre. Le dossier est programmé pour la session de janvier 2007

- **Réforme, restructuration et privatisation des sociétés à participation publique(n°PAGE/C/002/2006)**

Le Consultant a débuté la mission, deux rapports mensuels ont été déjà récus.

- **Etudes architecturales et techniques et surveillance des travaux de construction de l'immeuble du Ministère des Finances (n°PAGE/C/001/2005)**

Le Consultant STUDI a remis l'Avant Projet Détaillé le 17 Décembre 2006. La commission de suivi de ce dossier est en train d'analyser le dossier pour donner les observations au Consultant qui viendra présenter ce dossier le 17 janvier 2007.

- **Actualisation de la loi organique des Finances et du Règlement Général sur la Comptabilité Publique (n°PAGE/C/004/2005)**

Le Consultant a déjà remis le rapport provisoire.

- **Révision de la législation fiscale (n°PAGE/C/006/20 05)**

Le Consultant a déjà remis le pré avant projet du Code des procédures fiscales.

- **Etude approfondie de l'assiette fiscale (n°PAGE/C/0 02/2005)**

Le Consultant a déjà remis le rapport provisoire.

- **Stratégie de communication des réformes financées par le PAGE (n° PAGE/C/028/2005)**

Le Consultant a remis le rapport définitif le 10 Décembre 2006.

- **Création et entretien d'un site web du PAGE (n°PAGE /C/008/2006)**

Après avoir envoyé au Consultant des observations issues de la démonstration sur le site, le Consultant ne les a pas encore intégrées dans le rapport définitif. Une lettre de mise en demeure lui a été envoyée pour honorer ses engagements qui sont déjà en retard.

- **Stratégie de vente des stations de lavage et des usines de déparchage et de conditionnement du café (n°PAGE/C/035/2006)**

Le contrat a été déjà signé, les consultants sont attendus le 17 janvier 2007.

- **Mise en place de l'office national des pensions et des risques professionnels pour les Magistrats et les Fonctionnaires (n°PAGE/C/005/2006)**

Le rapport provisoire a été déposé en Octobre 2006..

- **Formation en Planification des Projets en faveur de hauts cadres de l'Administration (n°PAGE/C/036/2006)**

La formation s'est déroulée du 02 au 12 octobre 2006.

- **Enquête sur le suivi des dépenses publiques et la satisfaction des bénéficiaires (n°PAGE/C/039/2006)**

La demande de propositions est en publication, les propositions sont attendues le 22 janvier 2007.

- **Audit du contrat de cession de l'avion Falcon type 50 S/N 66 (n°PAGE/C/040/2006)**

Le rapport provisoire a été transmis aux personnalités habilités.

- **Etudes préalables à l'introduction de la TVA (n°PAGE/C/042/06)**

Le Consultant AUREDI-CERDI qui a gagné le marché a confirmé sa disponibilité pour le 27 février 2007.

- **Etude de gestion environnementale du site du building devant abriter les services techniques du Ministère des Finances (n°PAGE/C/044/06)**

Le Consultant sélectionné a déjà remis sa proposition technique et financière. Le contrat est en cours de négociation

- **Etude diagnostic et de compétitivité pour la recherche des marchés de niche pour le café (P/C/069/06)**

Le Consultant a déjà remis le rapport provisoire en date du 27 Décembre 2006.

- **Etude diagnostic et de compétitivité pour la recherche des marchés de niche pour le thé (P/C/071/06)**

Le rapport d'évaluation a obtenu la non objection de la Banque Mondiale ; un des consultants n'est pas disponible pour débiter la mission tout de suite.

- **Diagnostic compétitivité pour l'horticulture et d'autres cultures à haute valeur ajoutée du Burundi (P/C/072/06)**

Le rapport d'évaluation des manifestations d'intérêt a obtenu la non objection de la Banque Mondiale. Les consultants sont attendus le 16 janvier 2007.

- **Mise à jour du Plan Comptable National (P/C/073/06)**

Les termes de référence ont été envoyés au Consultant CNCC en date du 20/12/2006 pour qu'il remette sa proposition technique et financière.

III. Travaux

- **Construction d'un hangar de Kobero, réhabilitation du bureau de douane de Kobero et du bureau douanier de Kanyaru Haut (PAGE/AB/COOR/453)**

La Banque Mondiale a donné son avis de non objection le 27 Décembre 2006. Des vérifications sont en train d'être faites sur les capacités de l'entrepreneur d'exécuter le marché.

B. Marchés non démarrés (Voir Etat d'avancement du Plan de passation des marchés en annexe)

I. Services de consultants

Code	Libellé	Montant(USD)
P/C/002/06	Informatisation et création d'un site web au MPDR	103 000
P/C/005/06	Maintenance du réseau informatique au MPDR	4 000
P/C/008/06	Appui au service d'inspection et contrôle	10 000
P/C/010/06	Appui au comité de coordination des réformes des Fin Publ	20 000
P/C/011/06	Formation en Finances Publiques	25 000
P/C/013/06	Audit institutionnel du MDF	25 000
P/C/016/06	Formation en Anglais	3 000
P/C/017/06	Réforme de la chaîne de la dépense	85 000
P/C/019/06	Mise en place des CDMT	5 000
P/C/021/06	Mise en place des outils budg, compt et informa du PBCE	30 000
P/C/027/06	Formation en comptabilité et Fiscalité	36 000
P/C/028/06	Appui à la mise en place des centres agréés	30 000
P/C/034/06	Formation en passation des marchés	25 000
P/C/035/06	Rédaction manuel des procédures	25 000
P/C/041/06	Restructuration COGERCO	25 000
P/C/042/06	Etude sur l'évaluation de l'environnement des affaires	75 000
P/C/051/06	Formation en Anglais en faveur de l'IGF	10 000
P/C/053/06	Mise en place d'un système d'information à la Cour des Comptes	25 000
P/C/054/06	Spécialisation en processus budgétaire	6 000
P/C/029/06	Etudes architecturales et techniques pour l'immeuble de la FP	80 000
Total		672 000

II. Fournitures

Code	Libellé	Montant (USD)
P/F/006/06	Achat de livres et revues pour composantes	123 000
P/F/007/06	Achat mobilier pour composantes PAGE	73 000
P/F/008/06	Achat fournitures de bureau pour composantes PAGE	40 000
P/F/009/06	Achat équipement reportage pour media	23 000
Total		259 000

III. **Travaux**

Code	Libellé	Montant (USD)
P/T/001/06	Construction immeuble de la Fonction Publique	144 000
Total		144 000

DOSSIERS EN ATTENTE DE NON OBJECTION A LA BANQUE MONDIALE

Composante	Description du dossier	Référence	Date d'envoi du dossier à la Banque Mondiale
Composante 2 : Appui à la gestion des Finances publiques	1. Requête de non objection pour les termes de référence pour le recrutement d'un consultant chargé de l'assistance dans la réforme de la chaîne de la dépense au Département du Budget, Contrôle Financier et Solde du Ministère des Finances en République du Burundi	PAGE/BN/COOR/156/06	Le 07/03/2006
	2. Requête de non objection pour les termes de référence pour le recrutement d'un consultant chargé d'effectuer un audit institutionnel du Ministère des Finances en République du Burundi	PAGE/BN/COOR/155/06	Le 07/04/2006
	3. Requête de non objection/ Liste restreinte application de gestion des ressources humaines comprenant un module de gestion des carrières et un module de gestion des traitements.	PAGE/BN/COOR/004/04	Le 03/01/2007
	Requête de non objection / TDRs – Consultant chargé d'exécuter un recensement des fonctionnaires et agents de l'Etat en République du Burundi	PAGE/BN/COOR/050/07	Le 26/01/2007

IV. ETATS FINANCIERS

1. ETAT DE LA SITUATION PATRIMONIALE AU 31 DECEMBRE 2006 (Exprimé en Francs Burundais)

ACTIF	31/12/2006	31/12/2005
Réalisations	4 153 277 530	1 873 658 348
<i>Fournitures</i>	1 000 280 355	472 202 781
Travaux	47 104 220	45 501 280
Services de consultants	2 258 297 808	850 196 300
Remboursement de l'avance pour la préparation du Projet	-	-
Charges de fonctionnement	847 595 147	505 757 987
<i>Autres actifs</i>	903 650 036	206 394 513
<i>Demande de retrait de fonds en attente</i>	871 171 206	206 394 513
Avance et acompte au personnel	490 376	-
Assurance à récupérer	22 950 000	-
Charges payées d'avance	705 120	-
Demande contre partie du gouvernement en cours	8 333 334	-
<i>Valeurs disponibles</i>	784 654 410	548 514 527
Compte spécial	690 610 154	529 695 242
Compte du projet	94 044 256	18 710 898
Caisse	-	108 387
TOTAL ACTIF	5 841 581 976	2 628 567 388
PASSIF		

Financements	4 899 072 689	2 322 734 528
Financement IDA	4 734 173 267	2 262 299 523
Fonds de contrepartie Gouvernement	216 666 666	125 000 000
Autres ressources	(51 767 244)	(64 564 995)
Exigibles à court terme	942 509 287	305 832 860
Demande de retrait de fonds en attente	871 171 206	206 394 513
Demande contre partie du gouvernement en cours	8 333 334	-
Fournisseurs et autres créditeurs	63 004 747	99 438 347
TOTAL PASSIF	5 841 581 976	2 628 567 388

2. ETAT DES RECETTES ET DES DEPENSES DE L'EXERCICE 2006
(Exprimé en Francs Burundais)

RUBRIQUE	CUMUL		CUMUL
	31/12/2006	2006	31/12/2005
RECETTES			
Financement IDA	4 734 173 267	2 471 873 744	2 262 299 523
Fonds de contrepartie Gouvernement	216 666 666	91 666 666	125 000 000
Autres ressources	12 960 882	6 680 000	6 280 882
TOTAL RECETTES	4 963 800 815	2 570 220 410	2 393 580 405

DEPENSES

Fournitures	1 000 100 355	527 897 574	472 202 781
Travaux	47 104 220	1 602 940	45 501 280
Services de consultants et formations	2 258 297 808	1 408 101 508	850 196 300
Charges de fonctionnement	847 595 147	341 837 160	505 757 987
<hr/>			
TOTAL DEPENSES	4 153 097 530	2 279 439 182	1 873 658 348
<hr/>			
Excédent des ressources sur les dépenses	810 703 285	290 781 228	519 922 057

3. ETAT DES RESSOURCES ET DES EMPLOIS DE L'EXERCICE 2006

(Exprimé en Francs Burundais)

RESSOURCES	2006	2005
Financement IDA	2 471 873 744	1 012 969 656
Fonds de contre partie Gouvernement	91 666 666	75 000 000
Autres ressources	6 680 000	4 850 000
Fournisseurs et autres créditeurs	<u>(36 433 600)</u>	<u>78 012 477</u>
TOTAL DES RESSOURCES (A)	<u>2 533 786 810</u>	<u>1 170 832 133</u>
 EMPLOIS PAR COMPOSANTE		
Composante 1	289 847 432	109 080 647
Composante 2	767 977 741	314 723 390
Composante 3	277 989 211	43 167 821
Composante 4	396 718 894	216 134 756
Composante 5	547 085 904	468 099 927
Différence de conversion	<u>(6 117 751)</u>	<u>72 805 501</u>
TOTAL EMPLOIS (B)	<u>2 273 501 431</u>	<u>1 224 012 042</u>
 Autres actifs (C)		
	<u>24 145 496</u>	<u>-</u>
 VARIATION NETTE DE TRESORERIE AU 31 DECEMBRE (A-B-C)		
	<u>236 139 883</u>	<u>-53 179 909</u>

Analysée comme suit :

Compte spécial	160 914 912	-44 968 555
Compte du Projet	75 333 358	-8 265 074
Caisse	(108 387)	53 720
	<u>236 139 883</u>	<u>-53 179 909</u>